



Общество с ограниченной ответственностью «Теплогенерирующий комплекс»

ОГРН 1075503004587, ИНН 5503109356, КПП 550301001
Юр. адрес: ул. Чапаева, 71, г.Омск, 644099, тел. (3812) 65-02-27, факс (3812) 65-34-36
e-mail: tgk.info@mail.ru; www.energocomplex55.ru

«29» 04 2022 года № Т-22-563

Руководителю организации

О предоставлении коммерческих предложений

Запрос

В соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ООО «ТТКОМ» (Протокол от «24» июня 2021 г. №02/21) ООО «ТТКОМ» планирует проведение упрощённой закупки с целью заключения договора на оказание услуг в области метрологии, поверке (калибровке) средств измерений в соответствии с техническим заданием.

Начальная (максимальная) цена договора (далее - НМЦД) – 952 984,00 руб., в т.ч. НДС.

Прошу Вас подготовить и выслать коммерческое предложение не позднее 17-00 (омского времени) «06» мая 2022 года на эл. почту: energocomplex55@mail.ru.

Предложение должно содержать информацию о цене по табл.1 технического задания, сроке действия предлагаемой цены, сканированные копии документов согласно Приложению № 2.

Предложения участников предоставляются с НДС. Если участник не является плательщиком НДС, то предложения предоставляются, без НДС.

Подведение итогов состоится «11» мая 2022 года. Победителем упрощённой закупки признается Участник, предложивший наименьшую цену. Если в нескольких коммерческих предложениях содержится одинаковая цена, заказчик вправе признать победителем участника, коммерческое предложение, которого поступило ранее коммерческих предложений других участников.

Заказчик вправе в любое время до подписания договора отказаться от проведения упрощённой закупки.

Приложение:

1. Техническое задание – на 2 л.
2. Перечень копий документов – на 1 л.
3. Анкета участника – на 1 л.

Генеральный директор

А.Ю. Лунев

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг (выполнение работ) в области метрологии - поверка средств измерений

1. Общие положения.

- 1.1. Требуется оказать услуги (выполнить работы) по поверке средств измерений (СИ) эксплуатирующихся на объектах Заказчика: котельные по адресу: ул. 22 Партсъезда 97, ул. 30 Северная 65 к.1, ул. Завертяева 9 к. 4.
- 1.2. Номенклатура, объем предоставляемых на поверку средств измерений определяется в перечне (Приложение №1).
- 1.3. Исполнитель должен оказать услуги (выполнить работы) по заявке Заказчика в срок до 10 (десяти) рабочих дней после передачи средств измерений Исполнителю или вызова Исполнителя на территорию Заказчика. Если, в соответствии с утверждённой методикой поверки СИ, необходимый для проверки срок составляет более 10 (десяти) рабочих дней, срок оказания услуг не должен превышать срока, определяемого методикой поверки, не считая дня передачи СИ Исполнителю и дня передачи Заказчику.
- 1.4. Доставка СИ до лаборатории Исполнителя и обратно Заказчику, в черте города Омска, осуществляется силами и средствами Заказчика. В остальных случаях транспортные и иные расходы, связанные с доставкой СИ Исполнителю и обратно Заказчику осуществляются силами и средствами Исполнителя.
- 1.5. Гарантийный срок на оказанные услуги (выполненные работы) составляет 5 рабочих дней, не считая дня передачи СИ Заказчику. В течение данного срока Заказчик обязуется проверить работоспособность СИ и в случае выявления неисправности направить письменное уведомление Исполнителю.
- 1.6. Срок действия договора до 31.12.2022 г.
- 1.7. Оплата оказанных услуг (выполненных работ) производится в пределах цены договора платежными поручениями по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя не позднее 7 (семи) рабочих дней, с момента представления Исполнителем подписанных актов выполненных работ.
- 1.8. Стоимость услуг (выполненных работ) по поверке СИ фиксируется на весь срок действия договора.

2. Требования к условиям оказания услуг.

- 2.1. Объем и качество оказываемых Исполнителем услуг, а так же используемые при этом материалы должны соответствовать требованиям, предъявляемым к работам соответствующего рода, действующим обязательным нормам и правилам, техническим регламентам.
- 2.2. Исполнитель должен иметь аккредитацию на право поверки средств измерений, а поверяемые средства измерения должны входить в область аккредитации Исполнителя (ч.2.ст.13 №102-ФЗ от 26.06.2008 г «Об обеспечении единства средств измерений», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2010 г. № 250 «О перечне средств измерений, поверка которых осуществляется только аккредитованными в установленном порядке в области обеспечения единства измерений государственными региональными центрами метрологии»).
- 2.3. Результатом выполненных Исполнителем работ является подтверждение пригодности оборудования к применению или признание его непригодным к применению.
- 2.4. Результаты поверки средств измерений удостоверяются знаком поверки и (или) свидетельством о поверке. Если особенности конструкции или условия эксплуатации средства измерений не позволяют нанести знак поверки непосредственно на средство измерений, он наносится на свидетельство о поверке (паспорт). На поверенное оборудование (паспорт) ставится знак поверки (клеймо) и приклеивается голограмма.
- 2.5. Результаты оказанных услуг (выполненных работ) оформляются в соответствии с требованиями нормативных документов на конкретные виды услуг (работ).
- 2.6. Сведения о результатах поверки СИ Исполнителем передаются в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений в порядке и на условиях, определяемых действующим законодательством в области обеспечения единства измерений.
- 2.7. Поверка средств измерений должна осуществляться на эталонном оборудовании, имеющей действующее свидетельство о поверке, в соответствии с утвержденными нормативными документами на методы и средства поверки.
- 2.8. При приемке СИ на поверку Исполнитель оформляет акт приема и берет на себя ответственность за сохранность СИ в течение срока оказания услуг (выполнения работ).

Количество и тип средств измерений предполагаемых на поверку:

таб. 1

№	Наименование работ	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость за ед. с НДС/без НДС	Сумма, с НДС/без НДС
1	Преобразователь давления с унифицированным выходным сигналом, имеющий элементы настройки	шт.	190		
2	Преобразователь давления с унифицированным выходным сигналом, не имеющий элементы настройки	шт.	50		
3	Преобразователи давления эталонные (ПДЭ)	шт.	3		
4	Дифманометры	шт.	10		
5	Тягомеры, тягонапоромеры	шт.	60		
6	Манометры технические	шт.	200		
7	Манометры кислородные	шт.	50		
8	Манометры технические (с организацией поверочного пункта на предприятии)	шт.	273		
9	Термометры стеклянные технические 0...300 С ⁰	шт.	12		
10	Манометры показывающие сигнализирующие, контрольные КТ 0,6	шт.	60		
11	Контроль геометрических размеров диафрагмы	шт.	15		
12	Преобразователь температуры с унифицированным выходным сигналом	шт.	60		
13	Термометр манометрический биметаллический 0...300 С	шт.	45		
14	Термометры сопротивления платиновые медные (не разборные установленные на теплоузлах)	шт.	65		
15	Сигнализаторы (за 1 канал)	шт.	20		
16	Газоанализаторы (1 канал/датчик) с организацией поверочного пункта на предприятии	шт.	60		
17	Манометры деформационные КТ0,4	шт.	15		
18	Вольтметры, амперметры, омметры цифровые универсальные с динамическими и частотными диапазонами	шт.	2		
19	Магазины сопротивления (меры электрического сопротивления)	шт.	2		
20	Пирометры	шт.	10		
21	Комплекты термометров сопротивления для измерения разности температур	шт.	10		
22	Счётчики воды объёмные Ду 20мм.	шт.	2		
23	Счётчики воды объёмные Ду 15 мм.	шт.	2		
24	Счётчики воды объёмные Ду 65 мм.	шт.	1		
25	Счётчики воды объёмные Ду 80 мм.	шт.	1		
26	Счётчики объёмного расхода газа промышленные	шт.	4		
27	Счётчики воды объёмные Ду 25-32 мм	шт.	2		
28	Вычислители количества теплоты универсальные (ВТЭ, Эльф аналоги)	шт.	2		
29	Преобразователи расхода ультразвуковые, электромагнитные (проливной метод) Ду 20, 25, 32, 50, 80	шт.	6		
30	Анализаторы жидкости (за 1 параметр) Эксперт 001	шт.	1		
31	Гидрометры психометрические (ВИТ)	шт.	1		
32	Корректоры газа СПГ	шт.	3		
Итого:					

Ведущий специалист
сектора обеспечения производства
В.Г. Булдаков

Перечень копий документов

1. Учредительные документы: Устав, Положение, Свидетельство о регистрации предпринимателя без образования юридического лица;
2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц либо Лист записи ЕГРЮЛ, ЕГРИП;
3. Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе и присвоении ИНН;
4. Копия паспорта гражданина РФ, иной документ удостоверяющий личность (в случае, если договор заключается с физ. лицом);
5. Документы, подтверждающие полномочия лица, заключающего договор (решение общего собрания участников общества об избрании исполнительного органа (для ООО), решение Общего собрания акционеров либо Совета директоров об избрании исполнительного органа (для акционерного общества), приказ о назначении, доверенность на право заключения договора с образцом подписи уполномоченного лица, заверенная печатью предприятия (ИП) в случае наличия печати.
6. Копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности (бухгалтерский баланс, отчёт о финансовых результатах) за **предшествующий календарный год**, с документом, подтверждающим сдачу бухгалтерской отчётности в ФНС. (Если Участник является ИП или организацией на УСН, необходимо предоставить Декларацию по УСН).
7. Решение (согласия) Общего собрания участников (единственного участника) либо Собрания акционеров, либо Совета директоров о совершении крупной сделки (в случае если совершаемая сделка является для контрагента крупной сделкой либо сделкой с заинтересованностью) либо иного третьего лица, в предусмотренных законом случаях.
8. Выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП (по состоянию на дату не позднее одного месяца до заключения договора)
9. Заверенные копии сведений о среднесписочной численности работников / расчета по страховым взносам (по форме, утвержденной приказом ФНС России) за два предшествующих календарных года (для предприятий, осуществляющих деятельность в течение менее двух календарных лет, – за период, прошедший со дня их государственной регистрации).
10. Анкета участника по форме Приложения № 3.
11. Копия аттестата аккредитации.

Анкета Участника

Наименование	Сведения об Участнике
1. Наименование организации (полное)	
2. Наименование организации (сокращенное)	
3. Форма собственности	
4. Адрес юридический	
5. Адрес фактический	
6. Должность руководителя	
7. ФИО руководителя	
8. Телефон руководителя	
9. Факс	
10. Электронная почта	
11. Ответственное лицо	
12. Телефон ответственного лица	
13. ОГРН	
14. ИНН/КПП	
15. ОКПО	
16. ОКОПФ	
17. ОКТМО	
18. Дата постановки на учет в налоговом органе	
19. Номер расчетного счета	
20. Номер корреспондентского счета	
21. БИК	
22. Полное наименование банка	
23. ФИО уполномоченного лица на подписание договора	
24. Должность уполномоченного лица (при наличии)	
25. Номер, дата доверенности	

(должность, ФИО)

(подпись, М.П.)